

**GMINA PIELGRZYMKA**  
Pielgrzymka 109A/1  
**59-524 Pielgrzymka**

**ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W NEGOCJACJACH  
W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**  
zadanie pod nazwą:

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t. z późn. zm.)

Zamawiający zaprasza przedstawiciela Wykonawcy:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej SANIKOM Sp. z o.o.,  
ul. Nadbrzeżna 5A, 58-420 Lubawka**

do udziału w negocjacjach dotyczących zadania pod nazwą:

„Usługa odbioru i transportu stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Pielgrzymka – zamówienie uzupełniające”

w dniu 16 grudnia 2014 r. o godz. 11<sup>00</sup>.

**WÓJT**  
(-)  
Tomasz Sybis

Pielgrzymka, 10 grudnia 2014 roku

.....  
(pieczęć i podpis)

## Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania

### 1. Zamawiający

Gmina Pielgrzymka  
Pielgrzymka 109A/1  
59-524 Pielgrzymka  
strona: <http://bip.pielgrzymka.biz>  
e-mail: [pielgrzymka@zgwrp.org.pl](mailto:pielgrzymka@zgwrp.org.pl)  
godziny urzędowania: pn-pt 7<sup>30</sup> ÷ 15<sup>30</sup>  
tel./faks 768775013

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t. z późn. zm.).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem postępowania jest zamówienie uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe udzielone w trybie przetargu nieograniczonego w wyniku którego zawarto umowę GO.271.1.2013 z dnia 14 czerwca 2013 r. i dotyczące dotychczasowego wykonawcy usług. Wartość zamówienia uzupełniającego nie przekracza 50% wartości zamówienia podstawowego i udzielone zostanie w terminie nie przekraczającym 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

Zamówienie uzupełniające obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Pielgrzymka, polegającej na sukcesywnym odbiorze i transporcie stałych odpadów komunalnych (zmieszanych oraz selektywnie zebranych) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (jednorodzinnych i wielorodzinnych) i niezamieszkałych (działalność gospodarcza, budynki i obiekty użyteczności publicznej itp.) położonych na terenie Gminy Pielgrzymka, wskazanych przez Zamawiającego. Przewiduje się następujące ilości odpadów: zmieszane odpady komunalne: 400 Mg, odpady gromadzone selektywnie, tj.: szkło kolorowe i bezbarwne - 35 Mg i odpady suche (papier, tworzywa sztuczne) - 25 Mg, odpady wielkogabarytowe: 5 Mg.

CPV:

90.51.31.00-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,  
90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów,  
90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów.

### 4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

### 5. Opis wymagań udziału w postępowaniu

Wykonawca musi spełniać niżej wymienione warunki:

#### 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełni warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

#### 2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełni warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

**3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełni warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

**4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełni warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

**5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełni warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia.

**6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

**7. Miejsce i termin negocjacji.**

Urząd Gminy Pielgrzymka, Pielgrzymka 109A/1, 59-524 Pielgrzymka, pok. nr 15,

16 grudnia 2014 r. o godz. 11<sup>00</sup>.

**8. Osoby uprawnione do kontaktów:**

Paweł Kanikowski – tel. 768775013 wew. 115

e-mail: p.kanikowski@pielgrzymka.biz

**9. Załączniki:**

- załącznik nr 1- wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia,
- załącznik nr 2 - wzór umowy.

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t. z późn. zm.)

Oświadczam/-y, że:

1. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące :
  - a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

**UMOWA NR .....**  
**/projekt/**

zawarta w dniu ..... w Pielgrzymce pomiędzy Gminą Pielgrzymka, z siedzibą 59-524 Pielgrzymka 109A/1, reprezentowana przez Wójta Gminy Pielgrzymka – Tomasza Sybisa, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marii Bernackiej, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą o treści następującej:

**preambuła**

Niniejsza umowa stanowi zamówienie uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe udzielone w trybie przetargu nieograniczonego w wyniku którego w dniu 14 czerwca 2013 r. zawarto umowę GO.271.1.2013. Zamówienie dotyczy dotychczasowego wykonawcy usług. Wartość zamówienia uzupełniającego nie przekracza 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielone jest w terminie nie przekraczającym trzy lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Usługa odbioru i transportu stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Pielgrzymka – zamówienie uzupełniające”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Pielgrzymka w zakresie:
  - a) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Pielgrzymka,
  - b) zapewnienia mieszkańcom gminy worków, pojemników na odpady niesegregowane (dzierżawa, najem, użyczenie) oraz kontenerów dla osiedla w Proboszczowie od numeru budynków 147 - 152 nieodpłatnie zgodnie z zamówieniem podstawowym.
3. Wszystkie odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Pielgrzymka Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych Lubawka.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
5. Obszar Gminy Pielgrzymka wynosi: 105,1 km<sup>2</sup>.
6. Liczba mieszkańców: 4701 osób (stan na dzień 31.12.2012 r. – stały meldunek).
7. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Pielgrzymka, polegającej na sukcesywnym odbiorze z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z nieruchomości stanowiących własność właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz użytkowników lokali będących własnością innych osób oraz transport, w czasie 6 miesięcy (od 1 stycznia 2015 r. do 30.06.2015 r.), w następujących ilościach:
  - a) zmieszane odpady komunalne: 400,00 Mg,

- b) szkło kolorowe i bezbarwne: 35,00 Mg
- c) odpady suche – papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe 25 Mg,
- d) odpady wielkogabarytowe: 5,00 Mg,

**§ 2.**

1. Termin opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do dnia 31 grudnia.2014 r.
2. Termin wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki oraz dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów do dnia 31 grudnia 2014 r.
3. Termin odbioru odpadów (realizacja usługi transportu): od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r. wg harmonogramu.
4. Termin dostarczenia kwartalnego sprawozdania z realizacji usług – do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, a w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej Nr ..... z dnia .....
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (opisy-kserokopie polis ubezpieczeniowych, poświadczonych za zgodność z oryginałem Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedkładać Zamawiającemu).
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz następujące wymagania:
  - a) posiada wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz zapewnia jego odpowiedni stan techniczny,
  - b) ponadto pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne, świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.

**§ 4.**

1. Zapłata należności za wykonywanie usługi uzależniona będzie od faktycznej ilości wywiezionych odpadów.  
Podstawę ustalenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc realizacji umowy stanowi iloczyn ilości faktycznie odebranych i dostarczonych odpadów komunalnych do RIPOK oraz kwoty wskazanej w formularzu ofertowym dla danej grupy odpadów.
2. Strony ustalają, że cena netto 1 Mg wykonanego przedmiotu umowy wynosi:
  - a) zmieszane odpady komunalne – 145,00 zł,
  - b) szkło kolorowe i bezbarwne – 145,00 zł,
  - c) odpady suche – papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 290,00 zł,
  - d) odpady wielkogabarytowe – 145,00 zł
3. Do rozliczenia przedmiotu umowy przyjmuje się okres miesięczny.
4. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego stanowią będą faktury VAT wystawione za wykonanie usługi objęte przedmiotem umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie rzeczywista wielkość zrealizowanej usługi potwierdzona dokumentem z ważenia.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

**§ 5.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) należyte wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami ochrony interesów Zamawiającego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia, przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii, a nadto przestrzeganie wskazań i zaleceń Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy,
  - b) posiadanie systemu monitorowania lokalizacji pojazdów oraz zapewnienie Zamawiającemu dostępu do tego systemu,
  - c) realizowanie usługi objętej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustaw: z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. Nr 21), z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.), a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot umowy,
  - d) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami BHP i ppoż, określonymi w przepisach prawa w sposób nieuciążliwy dla środowiska i mieszkańców, a ponadto w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia, znajdujących się w pobliżu miejsca wykonywania usług,
  - e) posiadanie w okresie trwania umowy środków technicznych w ilości i rodzajach niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy,
  - f) zapewnienie na czas trwania umowy osób do obsługi sprzętu oraz urządzeń przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia, posiadających odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami prawa,
  - g) wyposażenie pracowników w środki ochronne oraz jednolite ubrania robocze posiadające oznaczenia identyfikujące firmę Wykonawcy,
  - h) przekazanie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych i innych należności lub opłat, nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo, którym wykonywanie tych czynności powierza,
  - i) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o przeszkodach w realizacji umowy, nieleżących po stronie Wykonawcy,
  - j) opracowanie harmonogramu/ewentualnej zmiany harmonogramu wywozu odpadów oraz przekazanie go Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia, a następnie przekazanie tego harmonogramu właścicielom nieruchomości,
  - k) bieżące dostarczanie w okresie trwania umowy właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych worków na odpady segregowane,
  - l) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze (kwity wagowe dołączane do faktur),
  - m) monitorowanie wypełniania obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów,
  - n) wskazanie osób do kontaktów z Zamawiającym do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - o) wykonywanie obowiązków sprawozdawczych dotyczących realizacji umowy,

- p) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, kontenerów i pojazdów w trakcie odbierania odpadów i ich przewożenia,
  - q) prowadzenie ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady,
  - r) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> w dni robocze,
  - s) przestrzeganie poufności co do informacji pozyskiwanych w związku z realizacją umowy, w szczególności przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych),
  - t) kontrolowanie poprawności segregowanych odpadów komunalnych w sposób selektywny: odpadów ze szkła i odpadów opakowaniowych suchych oraz wybiórcze sprawdzanie (otwieranie) pojemników/worków na odpady zmieszane (z terenu 5 nieruchomości w ciągu jednego dnia odbioru).
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a) zatwierdzanie przekazanych przez Wykonawcę harmonogramów wymienionych,
  - b) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Pielgrzymka, tablicach ogłoszeń poszczególnych sołectw harmonogramu odbioru odpadów,
  - c) udostępnienie Wykonawcy informacji z aplikacji informatycznej o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
  - d) przekazywanie Wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowanie o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
  - e) terminowe regulowanie wynagrodzenia na warunkach i terminach wynikających z realizacji niniejszej umowy.

## **§ 6.**

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy, protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty przeprowadzenia kontroli.
4. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub listownie na adres Wykonawcy.
5. W przypadku zakwestionowania jakości wykonywanych usług określonych w protokole kontroli zawieszeniu ulegają terminy płatności określone w § 4.



**§ 7.**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - a) za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca, z którego następował odbiór odpadów oraz zanieczyszczenie trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) braku opróżnienia pojemnika/kontenera, odebrania worka, zgodnie z ustaloną w harmonogramie częstotliwością – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) niedostarczenie właścicielom nieruchomości w terminie harmonogramu wywozu odpadów lub jego zmiany – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
  - d) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 000,00 zł,
  - f) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 000,00 zł,
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa w ust. 1 i naliczenia ich w łącznej wysokości. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, kary określone w ust. 1 będą przez Zamawiającego potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Niewykonanie usługi powinno być każdorazowo zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, faksem lub pismem. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
6. Podstawę do naliczenia kar będą stanowiły także protokoły z kontroli przeprowadzanych przez pracowników Zamawiającego oraz ewentualnie dokumenty pochodzące od uprawnionych organów.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w przypadku zwłoki w uzgodnieniu harmonogramu/zmiany harmonogramu w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.

**§ 8.**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w sytuacji rezygnacji z wykonania części prac. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w sytuacji:
  - a) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
  - b) konieczności przeprowadzenia uzgodnień prawnych lub technicznych,
  - c) działania osób trzecich, w szczególności uniemożliwiających wykonywanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - d) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy. Inicjatorem tej zmiany może być Wykonawca lub Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu wywozu odpadów komunalnych. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca lub Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i może spowodować zmiany terminu wykonania prac.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
  - b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

#### **§ 9.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, w przypadku ujawnieniu, że:
  - a) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem umowy,
  - b) złożone przez Wykonawcę oświadczenia okażą się nieprawdziwe,
  - c) Wykonawca bez uzasadnienia nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wg ustalonego harmonogramu świadczenia usług lub przerwał ich wykonywanie,
  - d) Wykonawca narusza podstawowe obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował działaniem albo zaniechaniem swoim lub osób, które w jego imieniu realizują przedmiot niniejszej umowy, zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców,
  - e) Wykonawca nie posiada (nie kontynuuje lub nie przedłuża) polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej,
  - f) Wykonawca dokonuje mieszania odpadów komunalnych zmieszanych z segregowanymi oraz dokonuje mieszania odpadów zbieranych z posesji zamieszkałych i niezamieszkałych oraz odbieranych z innych gmin,
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**§ 10.**

1. Upoważnionym do nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:  
.....
2. Upoważnionym ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji umowy jest  
....., tel. ...., faks ..... czynny całą  
dobę, adres e-mail: .....
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli  
wymienionych w ust. 1 i 2 nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

**§ 11.**

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego i Wykonawcy wymagają  
pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku  
Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego (pod rygorem nieważności)  
dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo  
zamówień publicznych, a w sprawach w ustawie tej nieunormowanych przepisy Kodeksu  
cywilnego.
5. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny  
właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po  
jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA